BANRISUL LICITACOES

De: BANRISUL LICITACOES
Enviado em: segunda-feira, 25 de novembro de 2019 16:15
Para: 'karen@human.ad'
Assunto: ENC: Licitação Processo 0000572/2019 - Concorrência Publicidade

À HUMAN HD

Prezados,

Segue abaixo em vermelho resposta aos questionamentos efetuados:

Atenciosamente,

Banrisul
Gerencia de Licitações e Compras
Unidade de Licitações e Compras
☎ (51) 3215-4510 | E-mail: banrisul_licitacoes@banrisul.com.br

ANTES DE IMPRIMIR este documento pense em sua responsabilidade e compromisso com o MEIO AMBIENTE.

De: Karen Elisabeth <karen@human.ad>
Enviada em: quinta-feira, 21 de novembro de 2019 14:50
Para: BANRISUL LICITACOES <BANRISUL_LICITACOES@banrisul.com.br>
Assunto: Licitação Processo 0000572/2019 - Concorrência Publicidade

Prezada Comissão, boa tarde.

Venho pela presente mensagem solicitar alguns esclarecimentos sobre o Edital da Concorrência em Epígrafe.

(i) Quais as dimensões do invólucro 1, que será entregue por essa Comissão às Licitantes?
37 cm x 45 cm. Atentar para o Edital, subitem 4.2:

"O invólucro para apresentar proposta do **Plano de Comunicação Publicitária – via não identificada**, deverá ser retirado na recepção da Unidade de Licitações e Compras, no mesmo endereço e horário acima mencionados, mediante solicitação formal da agência publicitária, por representante devidamente identificado"

(ii) Sobre a questão de comprovação da equipe de profissionais que participarão da elaboração da proposta e posteriormente venham a realizar o atendimento do Banrisul, e, após as publicações de respostas e consultas feitas pelas demais agências, ficou um pouco confusa a questão do momento de apresentação da comprovação da equipe; não está claro se os documentos devem estar encartados no Caderno de Capacidade de Atendimento (como por exemplo, Carteiras de trabalho, contratos, diplomas, etc), ou se esta comprovação se dará no momento da contratação.
Sendo assim, poderiam, explicitamente, nos indicar uma das opções abaixo:
Opção 1: anexar os documentos ao Caderno 3, a ser entregue na primeira sessão, no dia 18/12; ou
Opção 2: anexar os documentos por ocasião da assinatura do contrato.
Tal orientação esta explícita nos itens 3.2 e 3.2.1 do Anexo II ao Edital.

Desde já agradecemos.

Att.

Karen Elisabeth

karen@human.ad
+55 11 98312-0225

Av. Nações Unidas, 14.261 - 25º Andar, Ala B
Brooklin Paulista, São Paulo, SP - CEP 4533-085
www.human.ad